



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSUOLO 1 CENTRO EST**  
**Via Mazzini,62 - 41049 Sassuolo (MO)**  
**Tel. 0536 880501**

Sito web: [www.icsassuolo1centroest.edu.it](http://www.icsassuolo1centroest.edu.it)  
E-mail: [moic83000c@istruzione.it](mailto:moic83000c@istruzione.it) – pec: [moic83000c@pec.istruzione.it](mailto:moic83000c@pec.istruzione.it)

Sassuolo, 23/07/2020

- **Ai Genitori degli alunni che frequenteranno  
la Scuola Primaria di S. Agostino e Pascoli**

**OGGETTO: PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE E CONSEGNA DIARIO SCOLASTICO DELLA SCUOLA S.  
AGOSTINO E PASCOLI A.S. 2020-2021**

Cari Genitori,

stiamo organizzando il prossimo anno scolastico e siamo lieti di iniziare con voi il percorso formativo che dovrà sempre più caratterizzarsi con una stretta alleanza tra famiglia e scuola.

Vi invitiamo perfezionare l'iscrizione come di seguito indicato:

**1) PAGAMENTO DEL BOLLETTINO POSTALE DI € 20,00 COMPRENDE I VERSAMENTI DI :**

- **€. 9,50 ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA (I RAGAZZI DIVERSAMENTE ABILI NON SONO TENUTI AL PAGAMENTO)**, la copertura assicurativa è necessaria per tutte le attività programmate nell'ambito del POF - PIANO OFFERTA FORMATIVA - come gite, palestra, laboratori....).
- **€. 5,00** per diario. Questo diario contiene al suo interno il libretto delle giustificazioni delle assenze e dei ritardi che dovranno essere compilati e firmati dai genitori .
- **€. 5,50** ai genitori che ritengono utile contribuire **volontariamente** al miglioramento dell'offerta formativa per i figli.

La quota di versamento volontario è detraibile fiscalmente a norma L.40/07 art.13 comma 3 e si può effettuare con un unico bollettino.

Il diario verrà consegnato agli alunni dietro presentazione della ricevuta di pagamento a settembre.

**2) 1 FOTO FORMATO TESSERA**

- Per il cartellino di riconoscimento da utilizzare in ogni uscita solo per gli alunni nuovi iscritti

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuliana Marchetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

Allegati:

- Bollettino postale
- Documentazione privacy da compilare e firmare da entrambi i genitori da restituire a questa segreteria con la ricevuta di pagamento bollettino.
- Consumo dei cibi da restituire firmato da entrambi i genitori.

**Si comunica che gli allegati di cui sopra si possono ritirare anche in portineria c/o la scuola primaria Pascoli.**